

ОБЩИНА КОЗЛОДУЙ



НАРЕДБА

№ 3

на Общински съвет

**за реда и условията за извършване на търговска
дейност на територията на община Козлодуй**

В сила от 08.02.2008 г.

Приета с реш. № 34 по прот. № 4 от 08.02.2008 г.

*Изм. с реш. № 259 по прот. № 17 от 24.02.2009 г.; изм. и доп. с реш. № 43 по прот. № 6 от 31.01.2012 г.;
изм. с реш. № 175 по прот. № 20 от 27.10.2016 г.; изм. и доп. с реш. № 334 по прот. № 36 от 05.09.2017
г.; изм. и доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г.; изм. и доп. с реш. № 224 по прот. № 18 от
30.01.2025 г.*

**Козлодуй
Февруари, 2008 г.**

РЕГИСТРАЦИЯ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ ИЗМЕНЕНИЯ В ДОКУМЕНТА

№ и дата на изменение	Основание за изменението	Изменени, отменени и нови /чл., ал., т./	Дл. лице /подпис/
1/24.02.2009 г.	Реш. № 259 по прот. № 17/ 24.02.2009 г.	Чл. 6, ал. 3; чл. 6, ал. 4.	Н. Предова
2/31.01.2012 г.	Реш. № 43 по прот. № 6/ 31.01.2012 г.	Чл. 4, ал. 2, ал. 5; чл. 5, ал. 1, т. 1, 2, 3 и 4; чл. 5, ал. 2; чл. 14, т. 3; чл. 17, ал. 1, т. 1; чл. 22, ал. 2, т. 1 и 2; чл. 22, ал. 3, ал. 4.	Н. Предова
3/27.10.2016 г.	Реш. № 175 по прот. № 20/ 27.10.2016 г.	Чл. 5, ал. 1; чл. 17, ал. 1, т. 4.	Н. Предова
4/05.09.2017 г.	Реш. № 334 по прот. № 36/ 05.09.2017 г.	Чл. 3, т. 5; чл. 4, ал. 4, нови ал. 6,7,8,9	Н. Предова
5/25.04.2024 г.	Реш. № 122 по прот. № 8/ 25.04.2024 г.	Чл. 2, т. 1; чл. 4, ал. 1, 2, 3, 4, 4а, 6; чл. 5, ал. 1; чл. 6, ал. 1, 3; чл. 7, ал. 1, 3; чл. 8; чл. 14, т. 1; чл. 19, ал. 1, т. 2; чл. 21; чл. 22, ал. 2, т. 1, 2, 3, ал. 3; Приложение № 1.	Н. Предова
6/30.01.2025 г.	Реш. № 224 по прот. № 18 от 30.01.2025 г.	Чл. 31; Приложение № 2; Приложение № 3; ПЗР.	Н. Предова

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази Наредба се уреждат реда и условията за извършване на търговска дейност на територията на община Козлодуй. Целта на Наредбата е да осигури защита на потребителите и условия за лоялна конкуренция.

Чл. 2. С Наредбата се въвежда:

1. /Изм. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ регламент за работно време на стационарни обекти и за търговия на открито в имоти частна собственост;
2. разрешителен режим за ползване на място за извършване на амбулантна търговия.

Чл. 3. Търговски обекти по смисъла на тази Наредба са:

1. магазини за хранителни и нехранителни стоки;
2. складове на едро;
3. заведения за хранене и развлечения;
4. сервизи и ателиета за услуги;
5. /Изм. и доп. с реш. № 334 по прот. № 36/05.09.2017 г./ други места за настаняване клас А - хотели, мотели, апартаментни туристически комплекси, вилни селища, туристически селища и вили; клас Б - семейни хотели, хостели, пансиони, почивни станции, къщи за гости, стаи за гости, апартаменти за гости, бунгала и къмпинги;
6. паркинги и автомивки;
7. будки, павилиони каравани;
8. подвижни щандове;
9. интернет-клубове;
10. други обекти за търговия.

Глава втора ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ В СТАЦИОНАРНИ ОБЕКТИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КОЗЛОДУЙ

Раздел I

Ред и условия за уведомяване на общинската администрация

Чл. 4. (1) /Изм. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ При упражняване на търговска дейност в стационарен обект физическите и юридически лица заявяват работното му време в населеното място по местонахождение.

(2) /Изм. с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г.; изм. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ Заявлението по ал. 1 (приложение № 1) в два екземпляра се подава до кмета на общината или кметството в 7 /седем/ дневен срок от започване на дейността в обекта.

(3) /Изм. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ В заявлението се посочва:

- фирма, ЕИК (БУЛСТАТ), ЕГН;
- вид на търговския обект;
- адрес на търговския обект;
- трите имена и телефон на лицето, отговорно за търговския обект;
- номер на удостоверение за вписване в регистър по Закона за занаятите и номер на майсторско свидетелство-за обекти в които се упражнява занаяти;
- обектът се намира/не се намира в жилищна сграда;
- обектът отстои/не отстои на повече от 30 метра от жилищна сграда;
- регистрационен номер на договор за ползване под наем на терен общинска собственост.
- Копие от Становище на Регионална здравна инспекция.

(4) /Доп. с реш. № 334 по прот. № 36/05.09.2017 г.; изм. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ Заявителят предлага работно време и часове за зареждане в рамките от 06,00 ч. до 00,00 ч., а при необходимост и съгласувана от гл. архитект на общината схема за разполагане на маси, столове и други подвижни съоръжения около обекта.

(4а) /Нова с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ В случай, че при разполагането на подвижни съоръжения около обекта се ползва терен общинска собственост за срок надвишаващ 1 месец, се сключва договор за ползване под наем на имота за съответния период, с изключение на

случаите при упражняване на амбулантна търговия.

(5) /Нова с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г./ За търговски обекти, които разполагат с места за сядане на открито и се намират на отстояние до 30 метра от жилищни сгради, както и за обекти, разположени в сгради с режим на етажна собственост, работното време е от 06.00 ч. до 22.00 ч. за периода от 01.11. до 31.03. и от 06.00 ч. до 23.00 ч. за периода от 01.04. до 31.10.

(6) /Нова с реш. № 334 по прот. № 36/05.09.2017 г.; изм. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ Заявителят може да предложи работно време, извън посоченото по ал. 4 или ал. 5, като в този случай следва да представи протокол от Регионална здравна инспекция (РЗИ) или лицензирана лаборатория за съответствие с допустимите нива на шум в и около обекта. За търговски обекти, находящи се в жилищна сграда с режим на етажна собственост се изисква и съгласие на собствениците на 50 на сто от представените идеални части от общите части на етажната собственост, включително съгласието на всички непосредствени съседи.

(7) /Нова с реш. № 334 по прот. № 36/05.09.2017 г./ Разрешение за удължено работно време на категоризирани туристически обекти се дава от кмета чрез:

1. Заповед, когато удълженото работно време е за период до края на календарната година.

2. Изходящо писмо, в случаите, когато се иска удължено работно време за конкретни дни. Максималното удължаване на работното време е до 04:00 ч. Към заявлението е задължително да се приложат съответните изискуеми документи по ал. 6.

(8) /Нова с реш. № 334 по прот. № 36/05.09.2017 г./ Издаденото разрешение за удължено работно време се отнема със заповед на кмета на общината, в следните случаи:

1. При две или повече жалби от граждани за наднормени нива на шум в периода на разрешението, чиято основателност е доказана с протоколи за замерване на шума от Регионалната здравна инспекция.

2. При два или повече случая на неспазване на удълженото работно време, по заведени сигнали, които са установени по надлежния ред от служители на общинската администрация.

(9) /Нова с реш. № 334 по прот. № 36/05.09.2017 г./ За търговски обект Нощен бар от вида Барове работното време е от 08:00 ч. до 05:00 ч.

Чл. 5. (1) /Изм. и доп. с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г.; изм. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ За извършване на търговска дейност, в зависимост от спецификацията на обекта по чл. 3, към заявлението могат да се приложат копия от следните документи:

1. /Изм. с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г.; доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ актуално удостоверение за вписване в Търговския регистър към Агенция по вписванията – служебна справка;

2. /Изм. с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г.; доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ ЕИК (единен идентификационен код) – служебна справка;

3. /Изм. и доп. с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г.; изм. и доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ удостоверение за регистрация, съгласно чл. 12, ал. 9 от Закона за храните, издадено от Областна дирекция по безопасност на храните за обекти за търговия с хранителни стоки за хранене и развлечения – служебна справка;

4. /Доп. с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г.; доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ свидетелство за регистрация на фискално устройство по чл. 17, ал. 2 от Наредба № Н-18/13.12.2006 г. за регистриране и отчитане на продажби в търговските обекти чрез фискални устройства – да се приложи;

5. /Доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 177 от ЗУТ. Търговските обекти по чл. 56 от ЗУТ (преместваеми) представят разрешение за поставяне по смисъла на ЗУТ – служебна справка;

6. /Нова с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г.; досег. т. 7 до реш. № 175 по прот. № 20/27.10.2016 г.; доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ други документи, съгласно изискванията на българското законодателство (за специализирани обекти за търговия със суровини и храни от животински произход, непредназначени за консумация от хора, автомивки, обекти за организиране на хазартни игри, заложни къщи и др.) – да се приложи;

7. /Нова с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г.; досег. т. 8 до реш. № 175 по прот. № 20/27.10.2016 г.; доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ разрешение за търговска дейност с тютюн и тютюневи изделия – да се приложи.

(2) /Изм. с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г./ В случаите, когато лицето извършва търговска и стопанска дейност представя карта за идентификация по регистър БУЛСТАТ; удостоверение за регистрация в Районна занаятчийска камара, когато упражнява занаят; майсторско свидетелство, ако лицето е самостоятелно работещ майстор.

Чл. 6. (1) /Изм. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ В 14 (четиринадесет) дневен срок от постъпване на документите по чл. 5 длъжностното лице, упълномощено от кмета на общината или кметството извършва проверка и осигурява служебно за нуждите на производството необходимата информация и/или документи от съответния орган, включително документ за въвеждане в експлоатация на сградата или разрешение за поставяне на преместваемия обект. При съответствие на заявените с установените от длъжностното лице данни, заявленията се заверяват от кмета на общината, кмета на кметството или упълномощено от тях лице и се вписват в регистър „Търговски обекти“ от упълномощено от кмета на общината и кметствата длъжностно лице, като един екземпляр се връща на търговеца.

(2) При необходимост кметът на общината или кметството дава задължителни писмени указания на търговеца за промяна на предложеното работно време, както и други такива, свързани с прилагането на императивни законови норми за осигуряване спокойствието на гражданите и обществения ред.

(3) /Изм. с реш. № 259 по прот. № 17 от 24.02.2009 г.; изм. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ При промяна на обстоятелствата по чл. 4, ал. 3 търговецът е длъжен в 14 (четиринадесет) дневен срок от настъпването им да информира кмета на общината или кметството по реда на ал. 2 от същия член. Заявяването се извършва по реда на чл. 6, ал. 1 и 2.

Чл. 7. (1) /Изм. и доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ Информационният масив „Търговски обекти“ съдържа:

- входящ номер на заявлението;
- адрес на търговския обект;
- вида на търговския обект;
- предмета на дейност на търговския обект;
- разрешение за разполагане на маси, столове и други подвижни съоръжения около обекта;
- работно време;
- фирма, ЕИК (БУЛСТАТ), седалище и телефон на търговеца;
- име на лицето, представляващо търговеца.

(2) По преценка на кмета на общината или кметството могат да се вписват и други обстоятелства.

(3) /Изм. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ Постъпилите документи за извършване на търговска дейност се съхраняват от длъжностното лице, което води информационен масив по ал. 1.

Чл. 8. /Изм. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ Заявлението за извършване на търговска дейност се съхранява в обекта.

Раздел II

Общи изисквания при извършване на търговска дейност в стационарен обект

Чл. 9. (1) На видно място в близост до входа на обекта задължително се поставя постоянен надпис на български език с фирмата на търговеца.

(2) Надписът по ал. 1 съдържа фирмата и седалище на търговеца, работно време на търговския обект, името и фамилията на лицето отговорно за обекта.

(3) На витрината на обекта могат да се поставят надписи на български език, указващи вида и наименованието му, както и наименованието на предлаганите стоки и услуги.

(4) Допуска се на витрините да се поставят надписи на чужд език само, ако те дублират надписите на български език или представляват търговска марка, фирмен знак (лого).

Чл. 10. (1) Търговецът е длъжен да предлага на потребителя стоки с етикети на български език.

(2) Етикетът съдържа данни за производителя, вносителя (ако стоката е от внос), вида на стоката, нейните съществени характеристики, срок на годност, цената и ако е необходимо, указания за употреба.

(3) Информацията, съдържаща се в етикета, трябва да бъде разбираема, достъпна и да не бъде подвеждаща.

(4) Търговецът няма право да отстранява или променя етикетите, маркировките или друга информация, дадени от производителя или вносителя.

Чл. 11. Когато видът на стоката не позволява поставянето на етикет, търговецът е длъжен да предостави на потребителя данните по чл. 10, ал. 2 по друг подходящ начин.

Чл. 12. (1) В хотелите и другите места за настаняване, както и в търговските обекти за услуги на видно място се поставя ценоразпис на български език за отделните видове услуги.

(2) В заведенията за хранене и развлечения се осигуряват листове - меню с предлаганите храни, напитки, цени и грамаж.

Чл. 13. За извършената продажба търговецът е длъжен да издава документ, който да съдържа данни за датата на продажбата, вида на стоката и цената.

Чл. 14. /Изм. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ Търговецът е длъжен да държи на разположение на контролните органи следните документи в зависимост от предмета му на дейност:

1. заявление за извършване на търговска дейност;
2. разрешение за търговия с тютюн и тютюневи изделия;
3. /Отм. с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г./;
4. регистрация за извършване на туристическа и туроператорска агентска дейност;
5. удостоверение за категория на обектите по чл. 3, т. 3 и т. 5, съгласно Закона за туризма;
6. копие от сертификата за произхода на стоките;
7. документ за съответствие на контролно-измервателните уреди с изискванията на Държавната агенция по стандартизация и метрология;
8. документи изискуеми от специални нормативни актове, лицензи, разрешителни и други, в зависимост от предмета на дейност.

Чл. 15. Търговецът е длъжен да издава на купувача гаранционна карта, съгласно изискванията на ЗЗППТ при продажбата на стоки, подлежащи на гаранционно поддържане.

Чл. 16. (1) Търговецът осигурява необходимите сертификационни и стандартизационни документи за всички стоки преди пускането им в продажба.

(2) При установено отклонение от стандартизационните документи или изтичане срока на годност, търговецът е длъжен да спре стоките от продажба и да ги извади от търговския оборот. Повторното им предлагане за продажба може да стане само с писмено разрешение на компетентните контролни органи.

Чл. 17. (1) На територията на община Козлодуй се забранява:

1. /Изм. и доп. с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г./ търговията на пиротехнически изделия за увеселителна цел от търговци и физически лица, без разрешение, издадено при условия и ред, определени със Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия, както и на места, където не са спазени изискванията за продажба и съхранение на горепосочените изделия;
2. продажба на стоки с неустановен произход и на стоки, неотговарящи на изискванията на чл. 16, ал. 1;
3. продажба и сервиране на алкохолни напитки, тютюн и тютюневи изделия на лица под 18 години;
4. /Изм. с реш. № 175 по прот. № 20/27.10.2016 г./ достъпа без придружители (родители, настойници, попечители или други лица, които полагат грижи за детето) в обекти, в които се сервира алкохол на деца до 14-годишна възраст след 20.00 часа, съответно след 22.00 часа, ако детето е навършило 14-, но не е навършило 18-годишна възраст;
5. продажба на алкохолни напитки в учебни, възпитателни и здравни заведения;
6. продажба на тютюн и тютюневи изделия на територията на детски, учебни и здравни заведения;
7. ползване на зелените площи, тротоарите и другите места, предназначени за общо ползване, около търговския обект - за съхраняване на стоки и амбалаж;
8. изстудяване на напитки и други стоки с течаща питейна вода;

9. нощен режим на работа на заведенията за обществено хранене и развлечения в жилищни сгради и прилежащата им търговска площ на открито;
10. сервирането на алкохол на клиенти в неадекватно състояние;
11. превишаването на максималният капацитет на обекта;
12. допускането на лица до 18 години в игрални зали за хазартни игри.

(2) При провеждане на масови, обществени и спортни прояви, при необходимост, кмета на общината или кметството определя зони и часови граници, в които не се разрешава продажбата на алкохолни напитки.

Чл. 18. Лицата упражняващи търговска дейност в обекти на територията на общината са длъжни:

1. да поддържат чистотата в обекта и прилежащата му територия;
2. да следят за спазването на обществения ред в обекта, като при необходимост информират компетентните органи;
3. в обекти с нощен режим на работа (барове, дискотеки, клубове и ресторанти) задължително осигуряват шумозаглушителна изолация;
4. да спазват останалите нормативни актове имащи отношение към извършваната дейност.

Глава трета АМБУЛАНТНА ТЪРГОВИЯ

Раздел I Общи условия:

Чл. 19. (1) */Доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./* Амбулантна търговия е търговията на дребно на публични места - улици и площади, извършвана:

1. в и от превозни средства;
2. на сергии, щандове и други подобни.

(2) Не е амбулантна търговия разнасянето по домовете на закупена или поръчана стока и дейността на търговските представители.

Чл. 20. (1) На територията на община Козлодуй не могат да бъдат предмет на амбулантна търговия:

1. стоки, които поради този начин на предлагане могат да бъдат опасни за здравето;
2. лекарства, лекарствени материали и продукти, медико-санитарни и хигиенни материали;
3. петролни продукти и дериватите им;
4. вино и спиртни напитки;
5. стоки, за които е предвидена забрана в нормативен акт.

(2) Разпоредбите на чл. 17, ал. 1, т. 1, 2, 7 и 8 се прилагат и за търговската дейност по чл. 19.

(3) Амбулантната търговия се извършва само на места, определени със заповед на кмета на общината.

(4) Местата се предлагат от кметовете на населени места по схема, предварително одобрена от главния архитект, като в предложението се посочва общия брой на местата, видовете съоръжения и вида на търговската дейност, която ще се извършва на тях.

Чл. 21. */Доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./* Амбулантна търговия се извършва въз основа на разрешение за ползване на място (по образец), издадено от кмета на общината или кметството, на територията на който ще се извършва дейността. Разрешения без заверка от общината или кметството се зачитат за невалидни и подлежат на изземване от контролните органи при проверката.

Раздел II Ред и условия за издаване на разрешение за ползване на място за извършване на амбулантна търговия

Чл. 22. (1) Разрешението по чл. 21 се издава въз основа на заявление (приложение № 2), подадено до кмета на общината или кметството, на чиято територия се извършва дейността.

(2) Към заявлението се прилагат следните документи:

1. /Изм. с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г.; доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ актуално удостоверение за вписване в Търговския регистър към Агенцията по вписванията – служебна справка;

2. /Изм. с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г.; доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ ЕИК (единен идентификационен код); карта за идентификация по регистър БУЛСТАТ – служебна справка;

3. /Доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ други документи, на които търговецът се позовава – да се представи.

(3) /Нова с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г.; доп. с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г./ Когато търговецът е земеделски производител, към заявлението се прилагат копия (да се представят) от:

1. анкетна карта за регистрация на земеделски производител, заверена от компетентния орган за съответната година;

2. регистрационна карта на земеделски производител, заверена за съответната година;

3. други документи, на които лицето се позовава.

(4) /Досег. ал. 3 с реш. № 43 по прот. № 6/31.01.2012 г./ При избор на търговец, когато кандидатите са повече от един, се прилагат следните критерии:

1. стокова специализация;

2. производител (дистрибутор) на български стоки;

3. жител на съответната община;

4. други специфични обстоятелства.

Чл. 23. (1) Разрешение за ползване на място за извършване на амбулантна търговия се издава за срок до 1 (една) година.

(2) В разрешението задължително се посочват следните данни:

- търговецът;

- лицето, което го представлява;

- мястото, вида и площта на съоръжението, в съответствие с чл. 20 от тази наредба;

- срок на разрешението;

- вида на стоките, с които ще се търгува;

- работно време.

Чл. 24. Издадените разрешения се вписват в регистър "Амбулантна търговия" от упълномощено със заповед на кмета или кметството длъжностно лице.

Чл. 25. При провеждане на обществени, спортни и други мероприятия с общоградски характер кметът на общината или упълномощено от него длъжностно лице издава разрешения за ползване на място за извършване на амбулантна търговия след представяне на документите по чл. 22, ал. 2.

Чл. 26. Търговецът е длъжен да представи при поискване от контролните органи следните документи:

1. разрешение за ползване на място за извършване на амбулантна търговия;

2. копие от документа за произход на стоките;

3. документ за съответствие на контролно-измервателните уреди с изискванията на Държавната агенция по стандартизация и метрология;

4. документи изискуеми от други нормативни актове.

Чл. 27. За ползване на място за извършване на амбулантна търговия търговецът заплаща такса по Закона за местните данъци и такси.

Чл. 28. Кметът на общината или кметството издал разрешението за ползване на място за извършване на амбулантна търговия, може да го отнеме, когато мястото не се използва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществени нужди налагат това.

Глава четвърта КОНТРОЛ И САНКЦИИ

Чл. 29. (1) Контролът по спазване разпоредбите на тази наредба за търговската дейност на територията на общината се осъществява от кмета на общината и/или кметовете на кметства.

(2) Проверки на лицата, извършващи търговска дейност на територията на общината се извършват от служители на общинската администрация, упълномощени със заповед от кмета на общината.

Чл. 30. (1) При констатирани нарушения лицата по чл. 29, ал. 2 съставят актове за установяване на административни нарушения.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината или упълномощени от него длъжностни лица на чиято територия е констатирано нарушението.

Чл. 31. /Доп. с реш. № 224 по прот. № 18/30.01.2025 г./ При неспазване разпоредбите на наредбата на виновните лица, се налагат глоби в размер до 500 (петстотин) лева/255,65 евро.

Чл. 32. За образуване на административно-наказателни производства за нарушения на тази наредба, съставяне на актове, издаване, връчване и обжалване на наказателните постановления и тяхното изпълнение се прилагат разпоредбите на Закона за административните нарушения и наказания.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. (1) В срок от 4 (четири) месеца от влизане в сила на тази Наредба кметът и упълномощените длъжностни лица да извършат проверки на всички съществуващи на територията на община Козлодуй търговски обекти за наличието на спазване изискванията за извършване на търговска дейност.

(2) В срока по ал. 1 кметовете на населените места Хърлец, Гложене, Бутан и Крива бара да представят на кмета на общината предложения със съгласувани схеми по чл. 20, ал. 4 за издаване на заповед по чл. 20, ал. 3.

(3) След издаването на заповедта по чл. 20, ал. 3, всички съществуващи съоръжения на амбулантната търговия извън обхвата на заповедта да се премахнат в едномесечен срок.

§2. В срок до 31.05.2008 година, всички функциониращи търговски обекти задължително привеждат дейността си в съответствие с изискванията на Наредбата.

§3. Разпоредбите на тази Наредба, свързани с основанията и размера на санкциите, не се прилагат за търговска дейност със стоки и услуги, в случаите когато същата е уредена с друг нормативен акт.

§4. Указания по тълкуването и прилагането на Наредбата се дават от кмета на община Козлодуй или упълномощени от него лица.

§5. Тази Наредба отменя Наредба 3 за реда за провеждане на търговска дейност на територията на община Козлодуй приета с решение № 216 по протокол № 14 от 26.11.2004 година на общински съвет, Козлодуй.

§6. Настоящата Наредба и приложенията към нея се довеждат до знанието на населението чрез публикуване в сайта на община Козлодуй, на предвидените за това места и съставните кметства.

§7. Тази Наредба се издава на основание чл. 21, ал. 1, т. 13 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 72 и 80 от Закона за местните данъци и такси.

§8. Наредбата е приета от Общински съвет – Козлодуй с решение № 34 по протокол № 4 от 08.02.2008 година и влиза в сила от датата на приемането и.

§9. /Нов с реш. № 122 по прот. № 8 от 25.04.2024 г. /Наредбата за изменение и допълнение на Наредба 3 на Общински съвет за реда и условията за извършване на търговска дейност на територията на община Козлодуй, приета с решение № 224 по протокол № 18/30.01.2025 г. на Общински съвет – Козлодуй, влиза в сила в 3-дневен срок от обнародването ѝ, с изключение на допълненията, отнасящи се за сумите, посочени в евро, които влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – КОЗЛОДУЙ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

СВЕТЛАНА ЛЮБЕНОВА-ПЛЕШОЕВА

Вх. №
Дата:
ден, месец, година

До Кмета
на.....
община/район/кметство

ЗАЯВЛЕНИЕ

- ☐ за приемане на уведомление за работно време при откриване на обект
☐ за заявяване промяна на работното време на обект

От:.....
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН: ЕИК:
Адрес: постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице:
гр./с..... област.....община.....
ул. (ж. к.) телефон:..... e-mail:
Юридическото лице се представлява от
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното.....

На основание Наредбата за осъществяване на търговската дейност на територията на общината и чл.16б, ал. 1, във връзка с чл. 16а от Закона за защита от шума в околната среда Ви уведомявам за:

- ☐ работно време при откриване на обект
☐ промяна на работното време на обект

наименованието на обекта.....
предмет на дейност.....
адрес на обекта
работно време:.....
от..... часа до..... часа, почивни дни:.....

Забележка: удължено работно време се счита времето в интервала - 24.00 часа до 06.00 часа.

Прилагам следните документи

- ☐ Копие от Становище на Регионална здравна инспекция

Желая да получа резултат от административна услуга:

.....
Желая да бъде извършена: ☐ Бърза услуга ☐ Обикновена услуга

Дата:

Подпис:

ОБЩИНА КОЗЛОДУЙ

гр./с.....

РАЗРЕШЕНИЕ

ЗА ПОЛЗВАНЕ НА МЯСТО ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ
ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЪРГОВСКА И/ИЛИ ДРУГА ДЕЙНОСТ
НА ОТКРИТО ЧРЕЗ ПОСТАВЯНЕ НА СЪОРЪЖЕНИЯ И ЕЛЕМЕНТИ
(АМБУЛАНТНА ТЪРГОВИЯ)

№...../

Със срок до г.

.....
/местоположение/

.....
/стокова специализация/

.....
/вид и площ на съоръжението/

.....
/трите имена на физ. лице или фирма на търговеца/

.....
/трите имена на лицето, което представлява търговеца/

Кмет

/подпис, печат/

Вх.№.....
ДО
КМЕТА
НА.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

За издаване на разрешение за ползване на място публична общинска собственост за извършване на търговска и/или друга дейност на открито чрез поставяне на съоръжения и елементи (амбулантна търговия)
(уникален идентификатор на административна услуга - 3205)

.....
/трите имена на физическото лице или фирма на търговеца/
.....
/трите имена на лицето, което представлява търговеца /
.....
/адрес и телефон/

Заявявам желанието си да ми бъде издадено разрешение за ползване на място за извършване на амбулантна търговия:

1. Адрес:
2. Предмет на дейност:
3. Обща площ на кв. м, в т. ч. търговска кв. м.

Прилагам следните документи:

1.
2.
3.

Подпис:

/име, фамилия, печат/