

# **КОМПЛЕКСНА АДМИНИСТРАТИВНА УСЛУГА**

## **КАТЕГОРИЗАЦИЯ НА МЕСТА ЗА НАСТАНЯВАНЕ**

### **Правно основание**

чл. 12, т.4, чл.128 от Закона за туризма (ЗТ)  
чл. 2, ал.1, т.1 и т.2 и ал.2 от Тарифата за таксите, които се събират по Закона за туризма

### **Характеристика**

Настоящата услуга има за цел да опише условията и реда за категоризация на места за настаняване.

Съгласно чл.121, ал.1 от Закона за туризма местата за настаняване са два класа - „А” и „Б”.

Съгласно чл. 123, ал.1 и ал.2 от Закона за туризма, местата за настаняване клас „А” и клас „Б” се категоризират в следните категории, както следва:

Места за настаняване клас „А”:

1. хотели - "една звезда", "две звезди", "три звезди", "четири звезди" или "пет звезди";
2. мотели - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";
3. апартаментни туристически комплекси - "две звезди", "три звезди", "четири звезди" или "пет звезди";
4. вилни селища - "три звезди", "четири звезди" или "пет звезди";
5. туристически селища - "две звезди", "три звезди" или "четири звезди";
6. вили - "три звезди", "четири звезди" или "пет звезди".

Места за настаняване клас „Б”:

1. семейни хотели - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";
2. хостели - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";
3. пансиони - "една звезда" или "две звезди";
4. почивни станции - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";
5. стаи за гости - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";
6. апартаменти за гости - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";
7. къщи за гости - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";
8. бунгала - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";
9. къмпинги - "една звезда", "две звезди" или "три звезди".

Категоризираните туристически обекти по чл. 123, ал. 1 и ал.2 от ЗТ, в които се упражнява хотелиерска дейност се вписват регистър на категоризираните туристически обекти на територията на община Козлодуй, който е неразделна част от Националния туристически регистър, съгласно чл.167, ал.1 и ал.2 от ЗТ.

### **Процедура по извършване на административната услуга**

#### **I. Компетентен орган**

Кметът на общината по предложение на общинската експертна комисия по категоризиране на туристически обекти (ОЕККТО) определя категория на:

1. местата за настаняване, както следва:

Места за настаняване клас „А”

а) хотели - категория "една звезда" и "две звезди", и прилежащите към тях заведения за хранене и развлечения;

б) мотели - "една звезда", "две звезди" или "три звезди", и прилежащите към тях заведения за хранене и развлечения.

#### Места за настаняване клас „Б”

а) семейни хотели - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";

б) хостели - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";

в) пансиони - "една звезда" и "две звезди";

г) почивни станции - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";

д) стаи за гости - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";

е) апартаменти за гости - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";

ж) къщи за гости - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";

з) бунгала - "една звезда", "две звезди" или "три звезди";

и) къмпинги - "една звезда", "две звезди" или "три звезди".

Заведенията за хранене и развлечения, прилежащи към местата за настаняване могат да получат категория, различна от тази на мястото за настаняване, като разликата между тях е не повече от една звезда.

#### II. Заявител

Заявител е всяко лице, което има право да извършва хотелиерство, а именно да:

- е търговец по смисъла на Търговския закон или е юридическо лице, което има право по силата на друг закон да извършва стопанска дейност, включително по законодателството на друга държава – членка на Европейския съюз;
- не е в производство в несъстоятелност или ликвидация;
- има персонал с изискуемото образование и езикова квалификация, като за управленския персонал се изисква и стаж.

#### III. Необходими документи

Съгласно чл. 129, ал.1 от ЗТ, лицето, което ще извършва хотелиерство или упълномощено от него лице подава до съответния категоризиращ орган заявление за категоризиране по образец, към което прилага:

1. декларация по образец за регистрация в търговския регистър с посочване на ЕИК или копия от документи, удостоверяващи, че лицето има право по силата на друг закон да извършва стопанска дейност, включително по законодателството на друга държава - членка на Европейския съюз;

2. декларация, че лицето не е в ликвидация - за лицата, които не са търговци;

3. справка по образец за професионалната и езиковата квалификация на персонала в обекта;

4. копия на документите, удостоверяващи образованието или професионалната квалификация, стаж в туризма и езиковата квалификация на управителя на туристическия обект, съгласно изискванията за заявления вид и категория на туристическия обект;

5. формуляр по образец за определяне на категорията;

6. копия на документите за собственост на обекта или копие от договора за наем или от друг договор, от който е видно, че са налице условия лицето да извършва съответната туристическа дейност в обекта;

7. документ, удостоверяващ въвеждането на обекта в експлоатация, или друг документ, удостоверяващ законността на обекта, при спазване изискванията на Закона за устройство на територията;

8. изрично пълномощно в оригинал, когато заявлението се подава от пълномощник;

9. документ за платена такса за разглеждане на документи за категоризиране съгласно чл. 2, ал.1, т.1 и т.2 и ал.2 от Тарифата за таксите, които се събират по Закона за туризма.

(2) Лицето, което ще извършва настаняване в стаи за гости, апартаменти за гости или къщи за гости, или упълномощено от него лице подава до кмета на общината заявление за категоризиране по образец, към което прилага:

1. формуляр по образец за определяне на категорията;

2. копие на документа за собственост на обекта или копие от договора за наем или от друг договор, от който е видно, че са налице условия лицето да извършва съответната туристическа дейност в обекта - в случай че това лице е различно от собственика на обекта;

3. изрично пълномощно в оригинал, когато заявлението се подава от пълномощник;

4. документ за платена такса за разглеждане на документи за категоризиране съгласно чл. 2, ал.1, т.1 и т.2 и ал.2 Тарифата за таксите, които се събират по Закона за туризма.

#### IV. Вътрешен ход на административната услуга

1. Заявлението за комплексна административна услуга и приложенията към него се подават в Център за информация и обслужване на гражданите.
2. Към заявлението за комплексна административна услуга се прилагат и заявления за предоставяне на заверени копия от документи, изготвени при извършени от общинска администрация административни услуги, и които са необходими за провеждане на процедура по категоризиране на места за настаняване.
3. Преписката се преглежда от длъжностно лице и се регистрира в деловодната система.
4. В седемдневен срок от постъпването на преписката следва да се изготвят заверените копия от документи, които се предоставят в съответните дирекции на общинската администрация, и които лицето извършващо хотелиерска дейност изисква с заявлението.
5. Заявлението за категоризация на места за настаняване се насочва към ресора на зам.кмет и се разпределя служебно за изпълнение от главен специалист „Контрол по търговски фирми и пазари” към Дирекция „Устройство на територията и икономически дейности”.
6. Пълният комплект от изискуеми документи се разглеждат от общинската експертна комисия по категоризиране на туристически обекти (ОЕККТО) в 14-дневен срок от постъпването им. В случай че ОЕККТО констатира непълнота или нередовност в представените документи в срок от 10 дни от датата на заседанието писмено уведомява заявителят и определя 14-дневен срок от получаването на уведомлението за отстраняването им. Срокът за разглеждане на документите спира да тече до датата за отстраняване на непълнотата или нередовността. При неотстраняването им в указания срок се изготвя заповед за отказ на кмета на общината (чл.130, ал.3 от ЗТ). Заповедта се изпраща на заявителя.
7. След като констатира, че представените документи съответстват на изискванията на чл.129, ал.1, ал.2 от ЗТ, ОЕККТО предлага на кмета на общината да открие процедурата по категоризиране на туристическия обект и да издаде временно удостоверение за откритата процедура, валидно за срок 2 месеца.

8. В срока на временното удостоверение по решение на ОЕККТО се определят експертни работни групи в състав най-малко трима души за проверка на място на туристическите обекти за съответствието му с изискванията за заявената категория. За проверката, извършвана от работната група се съставя констативен протокол, който съдържа предложение за определяне или за отказ за определяне на вид и категория на туристическия обект. При констатиране на несъответствия с изискванията за съответната категория, за които се допускат предписания, експертната работна група дава задължителни предписания за изпълнение в рамките на срока на издаденото временно удостоверение.
9. При констатиране на несъответствия с изискванията за съответната категория, за които не се допускат предписания, експертната работна група предлага определяне на категория, по – ниска от заявената, или отказ за определяне на категория.
10. Председателите на експертни работни групи в 7-дневен срок от извършването на проверката на място въз основа на констативния протокол изготвят доклад до ОЕККТО, който съдържа предложение за определяне или за отказ за определяне на категория на туристическия обект.
11. Кмета на община Козлодуй въз основа на предложението на ОЕККТО в срока на временното удостоверение определя вида и категорията на обекта и издава удостоверение за определена категория или с заповед мотивирано отказва определянето на категория.
12. В 14-дневен срок от датата на заповедта за определяне на категория, на категоризираните туристически обекти се издава категорийна символика, включваща удостоверение и табела, които се поставят на видно място в обекта. Заповедта и категорийната символика се връчват на заявителя срещу подпис.

Срокът на издаденото удостоверение за определена категория на туристическите обекти е 5 години.

Категорийната символика (включваща удостоверение за определената категория и табела) може да се получи от заявителя по следните начини:

1. лично или чрез упълномощен представител от заявителя в Центъра за информация и обслужване на граждани срещу подпис.
2. чрез лицензиран пощенски оператор на посочен от заявителя адрес.

Срокът за изпълнение на услугата е 74 дни.

#### V. Такси

За категоризиране на места за настаняване клас А- хотели, мотели, вилни и туристически селища, се събират следните такси:

- до 30 стаи - 500 лева;
- от 31 до 150 стаи - 1000 лева;
- от 151 до 300 стаи - 1870 лева;
- от 301 до 500 стаи - 2750 лева;
- над 500 стаи - 5000 лева;

2. за категоризиране на места за настаняване клас Б- пансиони, почивни станции, семейни хотели, самостоятелни стаи, вили, къщи, бунгала и къмпинги:

- до 20 стаи - 250 лева;
- от 21 до 40 стаи - 500 лева;

- от 40 до 60 стаи - 940 лева;
- от 61 до 100 стаи - 2500 лева;
- над 100 стаи - 5000 лева;
- за едно легло в самостоятелна стая - 10 лева;
- за едно легло в туристическа хижа - 10 лева.

При подаване на заявлението за категоризиране се заплаща 1/2 от съответната такса, а при получаване на категорийната символика, включваща удостоверение и табела - втората половина от таксата (чл. 2, ал. 1, т. 1 и 2, ал. 2 от Тарифата за таксите, които се събират по Закона за туризма).

За заверка на копие от документация, съхранявана в „Архив” на общинска администрация, се събира такса, по смисъла на Наредба №11 на ОбС Козлодуй за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Козлодуй, в размер на 8,00 лева на страница от документа.

### **Образци и формуляри**

Заявление за комплексна административна услуга;

Заявление за изготвяне на копие от документация съхранявана в „Архив” на общинска администрация;

Заявление за категоризиране на място за настаняване.

Справка за професионалната и езиковата квалификация на заетите лица в средство за подслон или в място за настаняване.

Формуляр за определяне на категорията на средство за подслон и място за настаняване.