



Дата. 10.12.2024г.

УТВЪРЖДАВАМ:

инж. **МАРИНЕЛА НИКОЛОВА**
кмет на община Козлодуй

**ПРАВИЛА
ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНТРОЛ И МОНИТОРИНГ
НА КАЧЕСТВОТО И ЕФЕКТИВНОСТТА НА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ,
ПРЕДОСТАВЯНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КОЗЛОДУЙ, КОИТО СЕ
ФИНАНСИРАТ СЪС СРЕДСТВА ОТ ДЪРЖАВНИЯ И ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ**

**ГЛАВА I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. (1). С настоящите правила се уреждат условията и редът за осъществяване на периодичен и годишен контрол и мониторинг на качеството и ефективността на социалните услуги, предоставяни на територията на община Козлодуй, които се финансират със средства от държавния и общинския бюджет.

(2). Контролът и мониторингът по ал. 1 се осъществяват от определени от кмета на община Козлодуй длъжностни лица от общинска администрация.

(3). Кметът на община Козлодуй може да наема и външни експерти за извършване на дейностите по ал. 1.

Чл. 2 (1). Периодичният и годишен контрол и мониторинг на качеството и ефективността на социалните услуги, предоставяни на територията на община Козлодуй, които се финансират със средства от държавния и общинския бюджет, включва следните контролни дейности:

1. оценка на съответствието на предоставяните на територията на община Козлодуй социални услуги с приложимите за тях стандарти за качество и критериите за тяхното изпълнение, приложими за тях съгласно §1 от Преходните и заключителни разпоредби на Наредбата за качество на социалните услуги;

2. провеждане на системно наблюдение на ефективността на предоставяните социални услуги с оглед на постигнатите резултати за лицата, които ги ползват;

3. идентифициране на силни и слаби страни в дейностите по предоставяне на социални услуги на територията на общината;

4. идентифициране на проблеми, пропуски, грешки и нарушения при предоставянето на социални услуги на територията на община Козлодуй;

5. осъществяване на информационен обмен с лицата, ползващи предоставяните на територията на общината социални услуги;

6. извършване на проверки на място, за резултатите от които се изготвят протоколи.

(2) Дейностите по ал. 1 следва да осигурят:

1. законосъобразно управление и предоставяне на социални услуги на територията на общината;

2. законосъобразно и ефективно разходване на предоставените средства от държавния и/или общинския бюджет;

3. спазване на правата на лицата, ползващи социалните услуги на територията на община Козлодуй;

4. удовлетвореност на лицата, ползващи социални услуги на територията на общината, съобразно постигнатите ефекти и ползи за тях;

5. своевременно предприемане на действия от Общината и ръководителите на социални услуги за подобряване на качеството на социалните услуги и отстраняване на проблеми, пропуски, грешки и нарушения при предоставянето на социални услуги на територията на общината;

6. регулярно наблюдение от Общината на предоставянето на социални услуги, чието управление е нейна отговорност, с цел недопускане на сериозна нарушения при предоставянето на социални услуги.

ГЛАВА II

ПРОВЕЖДАНЕ НА ПЕРИОДИЧЕН КОНТРОЛ И МОНИТОРИНГ НА КАЧЕСТВОТО И ЕФЕКТИВНОСТТА НА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КОЗЛОДУЙ

Чл. 3. (1). Ежегодно, до началото на м. ноември на текущата календарна година, ръководителите на социални услуги разработват Годишен план-график за провеждане на вътрешен контрол и мониторинг на качеството на ръководените от тях социални услуги за следващата календарна година.

(2). План-графикът по ал. 1 се съгласува от заместник-кмета на община Козлодуй, директор на дирекция „Хуманитарни дейности“ и началник на отдел „Образование, социални дейности и младежки политики“ в Община Козлодуй, след което се утвърждава от ръководителя на съответната социална услуга.

(3). Екземпляр от утвърдения план-график по ал. 2 се предоставя от ръководителя на социалната услуга в дирекция „Хуманитарни дейности“ в Община Козлодуй за сведение, в срок до края на текущата календарна година, в която е изготвен.

Чл.4 (1). Периодичните проверки в социалните услуги на територията на община Козлодуй, които се финансират със средства от държавния и общинския бюджет, се извършват **поне веднъж на всеки три месеца** или при идентифицирана необходимост.

(2). Извънредните проверки се извършват в случай на сигнал или жалба, както и по инициатива на Общината.

Чл. 5. (1). Всяка периодична или извънредна проверка е с комплексен характер и цели да постигне цялостно проследяване на изпълнението на всички стандарти в качество и критерии за тяхното изпълнение, отнасящи се за всяка функционираща социална услуга на територията на община Козлодуй.

(2). При провеждане на периодична или извънредна проверка, проверяващите служители извършват и наблюдават за наличие на текущо изпълнение на контролните дейности, предвидени в утвърдения през предходната година от ръководителя на съответната социална услуга Годишен план-график за провеждане на вътрешен контрол и мониторинг на качеството в ръководената от него социална услуга за настоящата година, съгласно чл. 23, ал. 1 от Наредба за качество на социалните услуги.

Чл. 6. Всяка проверка по чл. 5, ал. 1 се извършва въз основа на Заповед, издадена от кмета на община Козлодуй.

Чл. 7. (1). Всяка проверка по чл. 5, ал. 1 се извършва в присъствието на ръководителя на социалната услуга или определен от него заместник.

(2). Всички служители на социалната услуга, осъществяващи дейности по предоставяне на социални услуги, са задължени да осигурят необходимите условия за проверката, да оказват съдействие и да предоставят на проверяващите лица исканите от тях документи, сведения, справки и всяка друга информация, свързани с дейността по предоставяне на социалната услуга.

(3). Лицата, извършващи проверката, имат право да получат пряко от потребителите на социални услуги необходимата информация само с тяхно съгласие.

Чл. 8. (1). В срок до 10 дни от приключването на проверката се съставя констативен протокол за установените факти и обстоятелства.

(2). Протоколът по ал. 1 съдържа обект на проверката, факти и обстоятелства, установени при извършването ѝ, констативни несъответствия на социалната услуга със стандартите за качество, както и други обстоятелства, установени при проверката, и се подписва от лицата, извършили проверката.

(3). Към констативния протокол по ал. 1 се прилагат копия на всички събрани по време на проверката документи, удостоверяващи установените несъответствия (при наличие на такива).

(4). Протоколът по ал. 1 се предоставя на кмета на общината и на ръководителя на социалната услуга.

ГЛАВА III

ГОДИШЕН КОНТРОЛ И МОНИТОРИНГ НА КАЧЕСТВОТО И ЕФЕКТИВНОСТТА НА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ, КОИТО СЕ ПРЕДОСТАВЯТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНАТА И СЕ ФИНАНСИРАТ СЪС СРЕДСТВА ОТ ДЪРЖАВНИЯ И ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

Чл. 9. (1) Провеждането на годишен контрол и мониторинг на качеството и ефективността на социалните услуги, които се предоставят на територията на община Козлодуй и се финансират със средства от държавния и общинския бюджет, се извършва чрез следните способи:

1. събиране, обработване, анализиране и съхранение на информацията за резултатите от контролната дейност на ръководителите на социални услуги, в т. ч. и за предприетите действия от ръководителите на социалните услуги за отстраняване на нарушенията и подобряване качеството на услугата;

2. провеждане на системно наблюдение на състоянието и ефективността на предоставяните на територията на общината социални услуги с оглед на постигнатите резултати за лицата, които ги ползват;

3. анализиране на предложенията за подобряване на качеството и ефективността на социалните услуги, които се предоставят на територията на общината, разработени от Съвета по въпросите на социалните услуги в община Козлодуй;

4. периодичен преглед и съгласуване на актуализираните програми за развитие на качеството на предоставяните социални услуги по чл. 112, ал. 1 от Закона за социалните услуги;

5. осъществяване на информационен обмен с лицата, ползващи социални услуги и с ръководителите на социални услуги на територията на общината чрез анкети, беседи, доклади.

ГЛАВА IV

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящите Правила са разработени от отдел „Образование, социални дейности и младежки политики” към дирекция „Хуманитарни дейности” в Община Козлодуй и приети на основание чл. 25, ал. 2, т. 5, чл. 29, ал. 2 и ал. 3, т. 1, чл. 113, ал. 1, т. 1 от Закона за социалните услуги, във връзка с чл. 22, ал. 1 и ал. 3 от Наредбата за качество на социалните услуги.

§2. Правилата могат да бъдат изменяни и допълвани в зависимост от особеностите и спецификата на предоставяните социални услуги и динамиката на развитие на факторите, които оказват влияние при предоставянето им.

§3. Правилата влизат в сила от датата на утвърждаването им.