ДО

КМЕТА НА

…………………………

(*община/район*)

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на предписание за насочване на битовите и строителни отпадъци

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2093)

От ........................................................................................................................................... , *(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице*)

ЕГН/ЕИК ..................................., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. .................................................., община ................................., област .............................., ул. (ж.к.)....................................................................................., тел.: ..................................., електронен адрес ....................................................................;

Юридическото лице се представлява от ........................................................................... ................................................................................................................................................

(*трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното ...................................................................................................;

Заявявам желанието си да бъде издадено разрешение за извозване на строителни отпадъци от обект: ……..……………………………………………………………………. …………………………………………………………………………………………………. ……………… кубика, за времето от ………………………………………………………..

Прилагам следните документи:

1. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път

* Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак Х когато плащането е извършено по електронен път).*

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

* Лично от звеното за административно обслужване.
* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ………............................................

…………………………………………………………………………………………. като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка.

* По електронен път на електронен адрес .................................

Дата: ....................... Заявител: ...............................

*(подпис)*