

ОБЩИНА КОЗЛОДУЙ



НАРЕДБА

№ 18

на Общински съвет

за провеждане на обществени /публични/ обсъждания

в община Козлодуй

В сила от 01.12.2009 г.

Приета с реш. № 375 по прот. № 28 от 01.12.2009 г.

Изм. и доп. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г.

Козлодуй
декември 2009 г.

РЕГИСТРАЦИЯ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ ИЗМЕНЕНИЯ В ДОКУМЕНТА

№ и дата на изменение	Основание за изменението	Изменени, отменени и нови /чл., ал., т./	Дл. лице /подпис/
№1/31.05.2017 г. §1, §2, §3, §4, §5, §6, §7.	реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./	Чл.1, чл. 3, чл. 5, ал. 1, нови ал. 2-ал. 10, чл. 6, чл. 7, чл. 13, ал. 3, чл. 19, чл. 20, ал. 1, ал. 4, чл. 27, чл. 35, ал. 2, чл. 36, чл. 37, ал. 2, ЗР§1.	Н. Предова

Раздел I Общи положения

Чл.1 /изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ С тази наредба се определят условията и редът за провеждане на обществено /публично/ обсъждане на: проекта на общинския бюджет и годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет; проекти, които ще се финансират чрез дългосрочен дълг; проекти, отнасящи се до устройството на територията на община Козлодуй; проекти на нормативни актове на Общински съвет Козлодуй.

Чл.2 С наредбата се цели:

1. Осигуряване на прозрачност в процедурата по приемане на решения от Общински съвет;
2. Информираност на местната общност за процедурите за участие във вземането на решения от местната власт и осигуряване на свободен достъп до тях;
3. Пълноценно използване знанията и компетенциите на граждани, извън системата на местната власт;
4. Постигане на по-широка обществена подкрепа за обсъжданите проекти.

Чл.3 (1) На обществено /публично/ обсъждане подлежат:

1. /изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Проект на общинския бюджет и годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет;
2. Общински проекти, които ще се финансират чрез дългосрочен дълг;
3. Общ устройствен план;
4. Структурните и специализираните програми по прилагането на ОУП /Общ устройствен план/;
5. Проекти за изменение на ОУП;
6. Проекти за промяна на плановете за регулация и режим на застрояване при реструктуриране на жилищните комплекси;
7. Нормативни актове на Общинския съвет.

(2) С решение на Общинския съвет могат да се провеждат обществени обсъждания и на други значими проекти, отнасящи се до устройството и застрояването на територията, във всички етапи на разработката.

Чл.4 Тази наредба не се прилага за обществено /публично/ обсъждане, когато редът и условията за провеждането му са предвидени в отделен нормативен акт.

Раздел II Обществено обсъждане на проекта на общинския бюджет и годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет

Чл.5 (1) /изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Кметът на общината представя проекта на бюджета и организира публично обсъждане от местната общност в срок от 20 работни дни от обнародването на Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) /нова с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Общинският съвет приема с решение бюджета на общината в срок до 15 работни дни от внасянето му от кмета на общината.

(3) /нова с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Приетият бюджет се публикува на интернет страницата на общината в срок до 10 работни дни след приемането му от общинския съвет.

(4) /нова с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Кметът на общината изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен с доклад, и го внася за приемане от общинския съвет в срок до 31 август на следващата бюджетна година. В случаите, когато Сметната палата извършва финансов одит на годишния отчет на общината, кметът на общината внася за приемане одитирания отчет заедно с одитното становище на Сметната палата за заверка на годишния финансов отчет на общината.

(5) /нова с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Отчетът по ал. 4 съдържа:

1. Общо финансово състояние на общината.
2. Отчет за изпълнението на сметките за средствата от Европейския съюз.

3. Отчет на приходната част на общинския бюджет:

- 3.1. от собствени приходи;
- 3.2. от временни безлихвени заеми.

4. Отчет на разходната част на общинския бюджет:

- 4.1. по функции, дейности и видове;
- 4.2. капиталови разходи.

5. Отчет на инвестиционната програма.

6. Отчет на мерките и дейностите от общинските програми/фондове.

7. Отчет и състояние на общинския дълг.

8. Отчет на второстепенните разпоредители.

(6) /нова с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ В доклада по ал. 4 се включва и информация за изпълнението на фискалните цели, както и за изпълнението на тригодишната бюджетна прогноза.

(7) /нова с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Председателят на общинския съвет организира публично обсъждане на годишния отчет за изпълнение на бюджета по ал. 2 от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местни средства за масово осведомяване по ред, определен от общинския съвет.

(8) /нова с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Общинският съвет приема с решение годишния отчет за изпълнението на бюджета не по-късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година.

(9) /нова с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Приетият отчет по ал. 8 се публикува на интернет страницата на общината.

(10) /нова с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ За публичните обсъждания по ал. 1 и ал. 2 се публикуват обяви на интернет страницата на общината и в поне един местен вестник, които съдържат:

1. Дата, начален час и място на провеждане на обсъжданията;
2. Дневен ред на обсъжданията:

2.1. Изложение от кмета на общината за основните показатели на проекта на общинския бюджет/годишния отчет по изпълнението на общинския бюджет;

2.2. Обсъждане с присъстващите представители на местната общност.

3. Адрес на интернет страницата на общината и мястото в общината, където гражданите могат да се запознаят с пълните текстове на проекта на общинския бюджет и годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет на хартиен носител;

4. Адрес на електронна поща, на който гражданите могат да изпращат становища и предложения по общинския бюджет и годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет.

(11) /досегашна ал. 2, изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Обявите се поставят и на информационните табла в сградите на общината, кметствата и дирекция „Местни данъци и такси”.

(12) /досегашна ал. 4, изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Пълните текстове на проекта на общинския бюджет и годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет се публикуват на интернет страницата на общината и се предоставят за ползване на хартиен носител на достъпно за гражданите място в сградата на общината.

(13) /досегашна ал. 5, изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Публичното обсъждане на проекта на общинския бюджет и годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет се провежда най-малко 10 дни преди разглеждането му в Общинския съвет.

Чл.6 /изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Становища и предложения по проекта на общинския бюджет и годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет могат да се подават в деловодството на общината и по електронен път на адреса, посочен в обявата за публичното обсъждане.

Чл.7 Обсъждането протича при следния дневен ред:

1. /изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Изложение от кмета на общината за основните показатели на годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет и на проекта на общинския бюджет:

- Общо финансово състояние на общината;
- Основни приоритети на бюджетната политика на общината;
- Изпълнение и проект на общинските приходи – трансфери от държавния бюджет и собствени приходи по видове;
- Изпълнение и проект на разходната част на общинския бюджет по отделни дейности;
- Изпълнение и проект на инвестиционната програма на общината;
- Изпълнение и проект на мерките и дейностите от общинските програми /фондове/;
- Състояние на общинския дълг /ако има такъв/.

2. Обсъждане на отчета на бюджета и проекта на бюджет с присъстващите представители на местната общност.

Чл.8 Обсъждането продължава докато има желаещи да се изкажат.

Чл.9 За обсъждането се води протокол. Становищата и предложенията по чл. 6 се прилагат към протокола.

Чл.10 Протоколът от обсъждането се прилага като неразделна част от проекта на бюджет при внасянето му от кмета на общината за разглеждане от общинския съвет.

Раздел III

Обществено обсъждане на инвестиционни проекти, финансирани чрез дългосрочен дълг

Чл.11 Кметът на общината оповестява проекта /проектите/, който ще се финансира с дългосрочен дълг чрез покана за обществено обсъждане, отправена до местната общност.

Чл.12 Поканата съдържа:

- Датата, началния час и мястото на общественото обсъждане;
- Общите параметри на проекта/проектите/, който ще се финансира чрез поемане на дългосрочен дълг – предназначение, стойност, начин на финансиране и на обезпечаване;
- Адрес на интернет страницата на общината и мястото в общината, където гражданите могат да се запознаят с проекта;
- Адрес на електронна поща, на който могат да се изпращат становища и предложения по проекта /проектите/.

Чл.13 (1) Датата на общественото обсъждане на проекта /проектите/ се насрочва най-малко един месец преди разглеждането на предложението за поемане на дългосрочен дълг от общинския съвет.

(2) Поканата за обществено обсъждане се публикува най-малко 7 дни преди насрочената дата за провеждане на общественото обсъждане.

(3) /изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Поканата се публикува в поне един местен вестник и на интернет страницата на общината и се поставя на информационните табла в сградите на общината, кметствата и дирекция „Местни данъци и такси”.

Чл.14 Становища и предложения по проекта /проектите/, който ще се финансира чрез дългосрочен дълг могат да се подават в деловодството на общината и по електронен път на посочения в поканата електронен адрес.

Чл.15 Обществено обсъждане се провежда при следния дневен ред:

1. Представяне от кмета на общината на проекта /проектите/, който ще се финансира чрез дългосрочен дълг;

2. Обсъждане на проекта /проектите/ с присъстващите представители на местната общност.

Чл.16 Обсъждането продължава докато има желаещи да се изкажат.

Чл.17 За обсъждането се води протокол. Становищата и предложенията по чл. 14 се прилагат към протокола.

Чл.18 Протоколът се прилага като неразделна част от предложението за поемане на дългосрочен дълг по чл.13 от Закона за общинския дълг.

Раздел IV

Обществени обсъждания, отнасящи се до устройството на територията

Чл.19 /изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Общественото обсъждане на ОУП, Рамковата програма за прилагане на ОУП, Структурните и специализираните програми по прилагането на ОУП и Проектите за изменение на ОУП се осъществява въз основа на заповед, издадена от кмета на община Козлодуй, по предложение на главния архитект, преди внасянето им в Общински експертен съвет по устройство на територията.

Чл.20 (1) /изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Преди провеждането на обществено обсъждане се извършва предварителна професионална оценка на програмите и проектите, посочени в чл. 3 ал. 1, т. 3-6 от Наредбата, по реда и при условията на ЗУТ, чрез представяне на писмени становища от компетентните органи, Общински експертен съвет по устройство на територията по чл. 5 от ЗУТ, а по преценка на главния архитект и от други сдружения и организации, с оглед привеждането им в съответствие с нормативните изисквания.

(2) Главният архитект уведомява писмено председателите на съсловните и професионалните организации за датата и мястото на представянето на плана, програмата или проекта и за лицето, което е упълномощено да дава допълнителна информация по времето за изготвяне на становищата.

(3) Председателите на сдруженията и организациите по чл. 20, ал. 1 изпращат на главния архитект писменото си становище в 14 дневен срок от датата на представяне на разработките.

(4) /изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Становището се представя на Постоянната комисия по устройство на територията, строителство и жилищна политика към Общинския съвет, която се произнася в 14-дневен срок от приключване на процедурата по предходната алинея. В случай на неодобрение, главният архитект връща плана или програмата за отразяване на забележките и отстраняване на пропуските.

Чл.21 За провеждането на обществено обсъждане кметът, по предложение на главния архитект, издава заповед, която се оповестява в поне един местен вестник и на интернет страницата на общината.

Чл.22 (1) Със заповедта се определят:

- Часът, датата и мястото, където ще се състои представянето на плана, програмата или проекта;
- Времето за изготвяне и представяне на писмени становища, но не по-късно от 14 дни преди датата на представянето;
- Мястото, на което се съхранява разработката и лицето, което е упълномощено да дава допълнителна информация по времето за изготвянето на становищата.

(2) Към заповедта се прилагат:

- Кратка информация за плана, програмата или проекта, който ще бъде обсъждан;
- Становищата по чл. 20, ал. 3.

Чл.23 (1) Писмените становища се адресират до главния архитект и се предават в деловодството на общината.

(2) Становища, постъпили след определения срок, не се разглеждат.

(3) Постъпилите писмени становища се систематизират от комисия, назначена с отделна заповед на кмета, по предложение на главния архитект, която изготвя обобщаващ доклад.

Чл.24 Становищата могат да съдържат:

- Общ коментар;
- Коментари по отделни пунктове;
- Конкретни мотивирани предложения за промяна;
- Мотивирани алтернативни решения;
- Доказателства за пропуснатите ползи от невъвеждането на други варианти.

Чл.25 (1) За приключване на общественото обсъждане кметът на общината, по предложение на главния архитект, издава заповед, с която определя мястото, датата и часа за провеждане на дискусия, на която се представя докладът на комисията по чл. 23, ал. 3 от Наредбата. Заповедта се оповестява в поне един местен вестник и на интернет страницата на общината. За участие в дискусията задължително се поканват лицата, представили писмени становища, представителите на съсловните и професионални организации и екипите, разработили плана, програмата или проекта.

(2) По време на провеждане на дискусията се води протокол, който се прилага към документацията на общественото обсъждане.

Чл.26 Общественото обсъждане на Проектите за изменение на плановете за регулация и режим на застрояване при реструктуриране на жилищните комплекси и други урбанизирани територии се осъществява въз основа на заповед издадена от кмета на общината.

Чл.27 /изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Общественото обсъждане на проектите по чл.3, ал. 1, т. 3-6 от Наредбата, се извършва във фаза предварителен проект, след съгласуването им по реда на чл. 127, ал. 2 от ЗУТ.

Чл.28 (1) За провеждането на обществено обсъждане на проектите по чл. 3, ал. 1, т. 6 от Наредбата, кметът на общината издава заповед, която се оповестява в поне един местен вестник и на интернет страницата на общината.

Чл.29 (1) Със заповедта се определят:

- Часът, датата и мястото, където ще се състои представянето на проекта;
- Времето за изготвяне и представяне на писмени становища, но не по-късно от 14 дни преди датата на представянето;
- Мястото, на което се намира проектът и лицето, което е упълномощено да дава допълнителна информация по времето за изготвянето на становищата;
- Часът, датата и мястото, където ще се проведе обществената дискусия.

(2) Към заповедта се прилага кратка информация за плана, програмата или проекта, който ще бъде обсъждан.

Чл.30 (1) Писмените становища се адресират до кмета на общината и се предават в деловодството на общинска администрация.

(2) Становища, постъпили след определения срок, не се разглеждат.

(3) Постъпилите писмени становища се систематизират от комисия, назначена с отделна заповед на кмета, която изготвя обобщаващ доклад.

Чл.31 Становищата могат да съдържат:

- Общ коментар;
- Конкретни мотивирани предложения за промяна;
- Доказателства за пропуснатите ползи от невъвеждането на други варианти.

Чл.32 (1) За приключване на общественото обсъждане се провежда дискусия, на която комисията по чл. 30, ал. 3 от Наредбата представя своя доклад. За участие в дискусията задължително се поканват лицата, представили писмени становища и екипите, разработили проекта.

(2) По време на провеждане на дискусията се води протокол, който се прилага към документацията на общественото обсъждане.

Раздел V

Обществено обсъждане при приемане на нормативни актове от Общинския съвет

Чл.33 Обществено обсъждане може се проведе преди приемането от Общинския съвет на нормативни актове.

Чл.34 Общинският съвет приема решение, с което определя датата, началния час и мястото на провеждане на обществено обсъждане на проекта на нормативен акт и определя служителите, които да организират обсъждането.

Чл.35 (1) Организаторите на обсъждането създават необходимата организация като:

- Проектът и мотивите към него се публикуват в официалната електронна страница на общината;

- Проектът и мотивите към него се предоставят за ползване на хартиен носител на достъпно за гражданите място в сградата на общината.

(2) /изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Общинският съвет публикува обява за обществено обсъждане в поне един местен вестник и на интернет страницата на общината. Обявата се поставя и на информационните табла в сградите на общината и кметствата.

Чл.36 /изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Обявата за обществено обсъждане се публикува най-малко 7 дни преди насрочената датата за провеждане на обсъждането.

Чл.37 (1) Становища и предложения по проекта на нормативен акт, могат да се подават в деловодството на общината и по електронен път.

(2) /доп. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Срокът за даване на становища, предложения и възражения по проекта на нормативен акт е не по-кратък от един месец, освен ако важни обстоятелства не налагат по-кратък срок.

Чл.38 Обсъждането се открива от водещия на обсъждането, който обявява реда, по който то ще протече и продължителността на изказванията.

Чл.39 Общественото обсъждане се провежда при следния дневен ред:

1. Представяне на проекта на нормативен акт от вносителя ;
2. Обсъждане на проекта на нормативен акт с присъстващите представители на местната общност.

Чл.40 Обсъждането продължава докато има желаещи да се изкажат.

Чл.41 За обсъждането се води протокол. Становищата и предложенията по чл. 37 се прилагат към протокола.

Чл.42 Протоколът се прилага като неразделна част към доклада, с който проектът на нормативен акт се внася за разглеждане от общинския съвет.

Чл.43 Редът за провеждане на обществено обсъждане по този раздел се прилага и за обществено обсъждане на проекти на стратегии, прогнози, програми и планове за развитие на общината, приемани от общинския съвет.

Заклучителни разпоредби

§ 1. /изм. с реш. № 294 по прот. № 32 от 31.05.2017 г./ Наредбата се приема на основание чл. 21, ал. 2 и чл. 22 ал. 2 от Закон за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 84, ал. 6 и чл. 140, ал. 4 от Закона за публичните финанси, чл. 15, ал 3 във връзка с ал. 1 от Закона за общинския дълг, чл. 127, ал. 1 от ЗУТ и чл. 119 от Правилника за организация и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация на Общински съвет, Козлодуй мандат 2015-2019.

§ 2. Настоящата Наредба е приета от Общински съвет, Козлодуй с решение № 375 по протокол № 28 от 01.12.2009 г. и влиза в сила от датата на приемането ѝ.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ, КОЗЛОДУЙ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

МАЯ ЗАНЕВА